



PEMERINTAH KABUPATEN BIAK NUMFOR  
DINAS SOSIAL

Jl. Jenderal Sudirman No. 39 Biak – Papua

ALUR SOP IZIN PENGANGKATAN ANAK / ADOPSI

| NO | URAIAN                                                                                                                                                                           | PELAKSANA |   |   |   | MUTU BAKU               |          |                    | KET         |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---|---|---|-------------------------|----------|--------------------|-------------|
|    |                                                                                                                                                                                  | 3         | 4 | 5 | 6 | 7                       | 8        | 9                  |             |
| 1. | Pemohon Mengajukan Rekomendasi Permohonan Izin Mengadopsi anak ke Dinas Sosial Kabupaten Biak Numfor                                                                             |           |   |   |   |                         |          | Berkas Permohonan  |             |
| 2. | Kasie Pelayanan dan Rekomendasi Sosial anak dan Lanjut Usia dan Peksos Melakukan Peninjauan dan Pemeriksaan Lapangan Untuk Wawancara dengan Pemohon ( Calon Orang Tua Angkat )   |           |   |   |   | Wawancara               | 20 Menit |                    |             |
| 3. | Berkas Permohonan apabila tidak Memenuhi Syarat maka disampaikan Syrat Pemberitahuan, Apabila Memenuhi Syarat Kasie Pelayanan dan Rehabilitasi Sosial anak dan Lansia dan Peksos |           |   |   |   | Buku Agenda Surat Masuk | 2 Menit  | Pengecekan Data    |             |
| 4. | Membuat Konsep Permohonan Izin Adopsi anak                                                                                                                                       |           |   |   |   | Komputer                | 15 Menit | Konsep Rekomendasi |             |
| 5. | Konsep Surat Rekomendasi disampaikan Kepada Kabid Untuk ditelaah dan diparaf                                                                                                     |           |   |   |   | Buku Agenda             | 5 Menit  |                    |             |
| 6. | Kadis Menandatangani Rekomendasi Permohonan Izin Adopsi anak                                                                                                                     |           |   |   |   |                         |          | Tanda tangan Kadis |             |
| 7. | Rekomendasi diserahkan ke Kasie Pelayanan dan Rehsos anak dan Lansia dan Peksos                                                                                                  |           |   |   |   |                         |          |                    |             |
| 8. | Pekerjaan Sosial Mengajukan Surat Rekomendasi Permohonan Izin Adopsi ke Dinas Sosial Kabupaten Biak Numfor                                                                       |           |   |   |   |                         |          | 5 Menit            | Rekomendasi |

